

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №131» Вахитовского района г. Казани  
(МАОУ «Лицей №131»)**

ПРИНЯТО  
протоколом педагогического совета  
Лицея от 09.01.2024 № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 25 от «31» января 2024г .  
Директор А.Б.Хабибуллина

**ПОЛОЖЕНИЕ №24  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В МАОУ «Лицей №131»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, утвержденными Приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 18 июля 2022 года, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года, Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций», Письмами Минпросвещения от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», Письмом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2023 г. N ДГ-1773/05 «О направлении информации» (курс занятий «Россия - мои горизонты»), с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в соответствии с Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность МАОУ «Лицей №131» (далее - лицей).

1.2. Данное положение регламентирует порядок организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости) в лицее, её учёт, определяет ее формы и виды, порядок организации занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования реализуются в лицее через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.5. План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы. Лицей самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на уровень обучения. План внеурочной деятельности лицея определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся.

1.6. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением о внеурочной деятельности могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристикам по должности, в том числе заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, педагоги - библиотекари и иные педагогические работники.

## **2. Требования к организации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в лицее является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.4. Содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное – в таких формах, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

### 3. Порядок организации внеурочной деятельности

- 3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе МАОУ «Лицей №131».
- 3.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся лица могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта, детских общественных объединений и иных организаций на основе заключения договоров о сотрудничестве.
- 3.3. Виды внеурочной деятельности:
- игровая;
  - познавательная;
  - проблемно-ценностное общение;
  - досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
  - художественное творчество;
  - социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
  - трудовая (производственная) деятельность;
  - спортивно-оздоровительная деятельность;
- 3.4. Формы проведения внеурочной деятельности лицей определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, сочетает индивидуальную и групповую работы, обеспечивает гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.
- 3.4. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.
- 3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в лицее, определяется учебным планом на текущий учебный год.
- 3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей участников образовательной деятельности в ходе достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и возможностями лицей по удовлетворению данных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.
- 3.7. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания лицей.
- 3.8. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками лицей (учителями, педагогом-психологом, педагогом-организатором и др.), педагогами учреждений дополнительного образования (по согласованию).
- 3.9. Лицей самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:
- рабочие программы внеурочной деятельности;
  - план внеурочной деятельности;
  - режим внеурочной деятельности;
  - расписание занятий внеурочной деятельности.
- 3.10. Планы внеурочной деятельности основного общего, среднего образования осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.
- 3.11. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей лицей.

3.12. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы, разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3.13. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами лица, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов.

3.14. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3.15. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами лица в соответствии с Положением о рабочей программе. Вышеперечисленные программы могут быть авторскими и модифицированными.

3.16. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором лица.

3.17. Продолжительность занятий внеурочной деятельности 45 минут.

3.18. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их учащимися фиксируется педагогами в отдельном электронном журнале.

3.19. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

#### **4. Управление внеурочной деятельностью**

4.1. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью с обучающимися в лице осуществляет заместитель директора на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, системы оценивания результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности обучающимися.

4.2. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности (электронные журналы) осуществляют педагоги-организаторы и должностные лица, назначенные в лице ответственными за ведение электронных журналов внеурочной деятельности.

4.3. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в лице рабочих программах;

- координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельностью;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с утвержденным расписанием;

- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и учителями - предметниками по вопросу организации внеурочной деятельности, включая оценку образовательных достижений обучающихся в рамках обучения по образовательным (рабочим) программам внеурочной деятельности.

#### **5. Об организации занятий «Разговоры о важном»**

5.1. В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 года №03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация

вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

5.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся является:

- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Методические материалы для общеобразовательной организации цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 1-2, 3-4, 5-7, 8-9, 10-11 классов и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

5.5. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

5.6. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

5.7. Основные темы занятий «Разговоры о важном» связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения.

## **6. Об организации занятий «Россия – мои горизонты»**

6.1. В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2023 г. N ДГ-1773/05 «О направлении информации» в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия профориентационной направленности «Россия – мои горизонты» (34 часа в учебном году).

6.2. «Россия – мои горизонты» проводятся для обучающихся 6-11 классов последним уроком по четвергам еженедельно.

6.3. Программа содержит

- занятия, содержащие профориентационные диагностики (диагностику склонностей, диагностику ГПС, диагностику способностей, личностных особенностей и др.);
- профориентационные уроки;
- занятия, посвященные изучению отраслей экономики;
- рефлексивные занятия, моделирующие онлайн-профпробы в КИК "Конструктор будущего".

6.4. Часть занятий (не более 17 ак. часов из 34) включает региональный компонент. Материалы занятий утверждены региональным органом исполнительной власти в сфере образования и согласованы с Фондом Гуманитарных Проектов (федеральным оператором

реализации профориентационного минимума) и размещены на цифровом ресурсе федерального оператора.

6.5. Региональный компонент содержит занятия, посвящённые изучению региональной образовательной среды и региональной специфики рынка труда, а также знакомство с работой служб занятости и социальной защиты.

6.6. Программа внеурочной деятельности может быть дополнена вариативным компонентом на усмотрение лица, включающим: проектную деятельность обучающихся, профориентационное тестирование, беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные деловые игры; консультации педагога и психолога; конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. чемпионаты «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.); уроки «Шоу профессий».

6.7. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

6.8. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

### **7. Учет внеурочных достижений обучающихся**

7.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

7.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

### **8. Результаты и эффекты внеурочной деятельности**

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трем уровням:

*Первый уровень* – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

*Второй уровень* - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

*Третий уровень* – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

### **9. Ведение электронного журнала по внеурочной деятельности**

9.1. Журнал по внеурочной деятельности ведется в электронном виде на сервере лица в папке **TEACHER**.

9.2. Журнал заполняется всеми классными руководителями и учителями-предметниками в зависимости от направления и от вида внеурочной деятельности, проводимой каждым учителем. Каждой рабочей программе присваивается определенный код, (таблица 1) который проставляется учителем в каждую ячейку в день проведения занятия.

Таблица 1.

Казань-музейная	7	1	8	1	9	1	ДУХОВНО – ПРАВСТВЕННОЕ	ДН_1
-----------------	---	---	---	---	---	---	------------------------	------

Человек – в обществе	7	1					ДУХОВНО – НРАВСТВЕННОЕ	ДН_2
<b>Развиваем дар слова</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ</b>	ОБ_1
Дебаты					9		ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ	ОБ_2
Страноведение	7	1	8	1	9	1	ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ	ОБ_3
Культура, быт и традиции татарского народа	7	1	8	1			ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ	ОБ_4
<b>Проектная деятельность</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ</b>	ОИ_1
Подготовка учащихся к математическим боям	7	2	8	2	9	2	ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_2
Механика вокруг нас					9	1	ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_3
Физика			8	1			ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_4
Решение нестандартных задач по химии			8	2	9	2	ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_5
Юный эколог	7	1					ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_6
Я – познаю Мир	7	1	8	1			ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ	ОИ_7
<b>Быстрее!Выше!Сильнее!</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>СПОРТИВНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ</b>	СО_1
Информационная безопасность	7	1	8	1	9	1	СОЦИАЛЬНОЕ	СОЦ_1
<b>Я гражданин своей страны</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>СОЦИАЛЬНОЕ</b>	СОЦ_2
Профорентация					9	1	СОЦИАЛЬНОЕ	СОЦ_3
Культура общения	7	1					СОЦИАЛЬНОЕ	СОЦ_4

9.3. Журнал оформляется в MS Excel, состоит из 34 листов для каждого класса в соответствии с количеством учебных недель в учебном году. На каждом листе отображается список учащихся класса. Неделя разбита на дни, в день учащемуся предоставляется возможность участия в не более чем трех видах внеурочной деятельности (из пяти: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное и социальное). (рисунок 1)

Класс	Фамилия	Имя	Дни недели						Направления					
			Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	ДН	ОП	ОК	СОЦ	С-О	
1	Ахметзянов	Баграм												
2	Ахметзянов	Карим												
3	Бикмухаметов	Фарид												
4	Боконья	Глеб												
5	Бурмакин	Валентин												
6	Вашураин	Семен												
7	Гайнуллина	Аделя												
8	Гасникова	Марина												
9	Гуринелде	Лия												
10	Давыдова	Олеся												
11	Дуглова	Юлиана												
12	Заяльева	Ильвина												
13	Квасова	Александра												
14	Королёв	Иван												
15	Мосихин	Артур												
16	Мухамедова	Лития												
17	Нагимова	Ясмина												
18	Нуруллина	Линара												
19	Сандов	Булат												
20	Счастливцева	Анастасия												
21	Тазетдинова	Элина												
22	Увакин	Михаил												
23	Филиппова	Анастасия												
24	Царев	Димс												
25	Чигвинцев	Никита												
26	Шведов	Владислав												
27	Шиншкин	Семён												

Рисунок 1

9.4. Классный руководитель или учитель-предметник из выпадающего списка рабочих программ выбирает ту, по которой учащийся осуществлял внеурочное образование в определенный день недели. В сводной ведомости автоматически проставляется количество часов в соответствии с рабочей программой по соответствующему направлению внеурочной деятельности.

9.5. Сводный лист файла (рисунок 2) автоматически фиксирует количество часов, занятых учащимся во внеурочной деятельности за учебный год по пяти видам внеурочной деятельности.

Класс	Фамилия	Имя	Направления				
			ДН	ОП	ОК	СОЦ	С-О
1	Ахметзянов	Баграм	33	33	41	33	33
2	Ахметзянов	Карим	33	32	41	33	33
3	Бикмухаметов	Фарид	33	34	41	33	33
4	Боконья	Глеб	33	8	41	33	33
5	Бурмакин	Валентин	33	8	41	33	33
6	Вашураин	Семен	33	8	41	33	33
7	Гайнуллина	Аделя	33	33	41	33	33
8	Гасникова	Марина	33	33	41	33	33
9	Гуринелде	Лия	33	33	41	33	33
10	Давыдова	Олеся	33	33	41	33	33
11	Дуглова	Юлиана	33	33	41	33	33
12	Заяльева	Ильвина	33	33	41	33	33
13	Квасова	Александра	33	33	41	33	33
14	Королёв	Иван	33	8	41	33	33
15	Мосихин	Артур	33	33	41	33	33
16	Мухамедова	Лития	33	33	41	33	33
17	Нагимова	Ясмина	33	8	41	33	33
18	Нуруллина	Линара	33	33	41	33	33
19	Сандов	Булат	33	33	41	33	33
20	Счастливцева	Анастасия	33	33	41	33	33
21	Тазетдинова	Элина	33	33	41	32	33
22	Увакин	Михаил	33	33	41	33	33
23	Филиппова	Анастасия	33	33	41	33	33
24	Царев	Димс	33	18	41	33	33
25	Чигвинцев	Никита	33	41	41	33	33
26	Шведов	Владислав	33	8	41	33	33
27	Шиншкин	Семён	33	41	41	33	33

Рисунок 2



9.6. В конце учебного года папка с файлами архивируется и кодируется.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МАОУ «Лицей №131».

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.